

Prot. n° 740

Cava de' Tirreni, 29/01/2014

Ai Docenti
Al Direttore S.G.A.
All'Albo pretorio
Al Sito web
Agli Atti

Avviso per reclutamento tutor interni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ **Visto** il Piano Integrato di Istituto elaborato dalla scrivente Istituzione Scolastica, ai sensi e per gli effetti della Circolare AOODGAI dell'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 2373 del 26/02/2013, rientrante nel Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo", 2007 IT 05 1 PO 007, F.S.E., annualità 2013;
- ✓ **Vista** l'autorizzazione all'espletamento dei Piani Integrati di Istituto con nota MIUR ADOOGAI n° 12203-12250 rilasciata dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con la quale agli Obiettivi Azioni del predetto Piano Integrato sono stati attribuiti i seguenti codici: Obiettivo C - Azione 1 - Codice C-1-FSE-2013-2721; Obiettivo C - Azione 5 - Codice C-5-FSE-2013-437 ;
- ✓ **Viste** le delibere del Collegio dei Docenti N°3 del 23/09/2013 e N°2 del 13/12/2013 relative rispettivamente: a) all'espletamento del Piano integrato d'Istituto, annualità 2013, anno scolastico 2013/2014, e b) ai criteri per la selezione delle figure professionali necessarie per realizzare le attività previste dal Piano Integrato;
- ✓ **Viste** le delibere del Consiglio d'Istituto N°6-8 del 20/12/13 relative rispettivamente:
- ✓ a) all'espletamento del Piano integrato d'Istituto, annualità 2013, anno scolastico 2013/2014, e b) ai criteri per la selezione delle figure professionali necessarie per realizzare le attività previste dal Piano Integrato;
- ✓ **Viste** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Edizione 2009, Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009 e ss. mm. ii.;

EMANA

Il seguente **Bando per il reclutamento di tutor interni** da utilizzare nei progetti del Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14 Obiettivo "Convergenza" *Competenze per lo Sviluppo di cui all'avviso* Prot. Num. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 - C-1-FSE-2013-2721 e C5 -FSE-2013-437, di seguito illustrato:



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2007-2013

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

iis

"DELLA CORTE - VANVITELLI"

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Codice C-1-FSE-2013-2721	Ore	Destinatari
Attore anch'io	50	Alumni biennio
Progettare con il CAD	30	Alumni del triennio.
Learning English through songs	30	Alumni biennio
Je travaille en entreprise!	30	Alumni triennio
Database relazionali e cartografia tematica	30	Alumni del triennio
Alla guida dei bit	50	Alumni del triennio

Codice-C-5-FSE- 2013-437	Ore	Destinatari
Apprendo lavorando in azienda	120	Alumni del triennio

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE - TERMINI

Tutti i docenti dell'Istituto interessati a partecipare in qualità di tutor, sono invitati a presentare formale istanza **compilata in ogni parte sotto la propria responsabilità, come previsto dalla normativa vigente, presso l'Ufficio di Segreteria in busta chiusa recante la dicitura "Istanza selezione tutor interno – PON-2013-2014" entro e non oltre le ore 12,00 del giorno del 05/02/2014.**

Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili.

La domanda dovrà essere corredata da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30/06/2003.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

Il candidato tutor deve selezionare nella domanda il percorso formativo per il quale intende partecipare.

Allo scopo di consentire la più ampia partecipazione degli insegnanti alle attività previste, il candidato può proporsi per svolgere attività di tutoraggio in più azioni formative, ma potrà assumere l'incarico in un solo modulo.

Qualora il candidato intenda proporsi per svolgere attività di tutoraggio in diversi moduli dello stesso percorso dovrà indicare i singoli moduli richiesti in ordine di preferenza.

Solo in mancanza di altre candidature, potrà essere attribuito più di un incarico (modulo C1).

Nel caso pervengano più domande per la stessa tipologia di incarico si procederà ad una valutazione

comparativa della documentazione utilizzando i criteri fissati e deliberati dagli organi collegiali. La valutazione delle domande sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano.

Il processo di selezione dei *Tutor* si baserà sulle indicazioni riportate, sotto la propria responsabilità, dai candidati e sulle relative auto-valutazioni numeriche espressive del punteggio collegato al titolo posseduto in conformità allo schema riportato nell'Allegato 2.

Il candidato è tenuto a riportare nella domanda tutti i titoli in suo possesso al momento della presentazione della candidatura, eventuali omissioni non potranno essere fatte valere in un momento successivo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze e le competenze il cui punteggio sia stato espressamente riportato dal candidato con la relativa auto-valutazione numerica riportata nella apposita colonna della tabella di valutazione dei titoli (allegato 2)

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane d'età.

In caso di rinuncia da parte del tutor individuato destinatario dell'incarico si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria

Il GOP si riserva di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle domande di partecipazione e nei curriculum vitae dei candidati.

Graduatorie

Il GOP al termine della valutazione predisporrà, per ciascun percorso, le rispettive graduatorie provvisorie che verranno pubblicate sul sito web della scuola nell'area Albo pretorio - Bandi GARE.

Le graduatorie pubblicate all'Albo avranno valore di notifica agli interessati.

Avverso le graduatorie è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso il termine prestabilito e, in assenza di ricorsi, le stesse diventeranno definitive.

Vincoli

Il candidato prescelto è tenuto ad accettare e rispettare il calendario delle attività predisposto dall'Amministrazione, sia in relazione ai giorni che alle ore di lavoro previste nel calendario medesimo.

Il mancato accordo tra il candidato selezionato e l'amministrazione come pure la mancata osservanza del calendario delle attività fissato unilateralmente dall'Amministrazione comporterà la revoca immediata dall'incarico con conseguente slittamento della graduatoria di merito.

Incarico

L'attribuzione degli incarichi avverrà attraverso contratti di prestazione d'opera occasionale stipulati direttamente con i tutor utilmente collocati nelle graduatorie definitive.

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri riflessi per ciascuna ora effettivamente prestata e sarà erogato a rendicontazione approvata e dopo l'accredito dei fondi richiesti da parte dell'Ente erogatore a valere sul capitolo PON FSE 2007-2013 "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 finanziato con il FSE- Piano integrato per l'a.s. 2013-2014.

La Scuola si riserva la facoltà, come prescritto dalle linee guida PON, di sospendere i corsi senza che i contraenti abbiano nulla a pretendere, qualora gli utenti dei corsi attivati dovessero

diminuire oltre gli standard previsti dalla normativa comunitaria.

Nell'ambito dell'incarico il tutor d'aula deve:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità didattiche corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare che nel registro didattico e di presenza siano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento sia effettuato
- Mantenere il contatto con i docenti esperti esterni e /o interni di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Per quanto non espresso si rimanda alle linee guida PON ed.2009 e ss.mm. ii. In particolare si chiarisce che nella piattaforma ministeriale on-line il tutor è responsabile, insieme alle altre figure del piano, alla definizione della struttura di ogni singolo intervento, coadiuva l'esperto esterno nella compilazione della sezione per la "Gestione e documentazione dell'attività" ed è il solo responsabile della "Gestione della Classe". Per tale motivo è requisito necessario il possesso di competenze informatiche, anche se non certificate.

Tale possesso deve essere espressamente dichiarato nella domanda di partecipazione.

LA COMPROVATA INCAPACITA', DELLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA MINISTERIALE PON 2007/2013 SARA' CAUSA DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività avranno inizio a conclusione delle procedure di selezione e si concluderanno presumibilmente entro il 31/08/2014.

Trattamento dei dati personali

I dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.gs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Pubblicità

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante **affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito dell'Istituzione scolastica.**



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

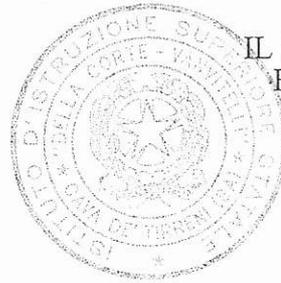
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

iiis

"DELLA CORTE - VANVITELLI"

Le attività, oggetto del seguente bando di selezione, rientrano nel Piano Integrato d'Istituto, anno scolastico 2013-2014 e sono cofinanziate per il 50% dal FSE e per il 50% dallo Stato Italiano a carico dell'IGRUE – Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea, nell'ambito del PON "Competenze per lo Sviluppo" a titolarità del M.I.U.R. Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione sociale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to prof.ssa Franca Masi



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

iis

"DELLA CORTE - VANVITELLI"

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali, dichiara inoltre di possedere le competenze informatiche richieste.

Data ___/___/___

firma _____



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

iis

"DELLA CORTE - VANVITELLI"

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

Data ____ / ____ / ____

firma _____

Allegato 2

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ASPIRANTE TUTOR

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PUNTI</i>	<i>MAX</i>	<i>A cura del candidato</i>	<i>A cura del GOP</i>
Abilitazione all'insegnamento attinente al percorso PON	Punti 4			
Corsi di perfezionamento e/o master di durata non inferiore ad un anno.	Punti 3 per ogni titolo	12		
Diploma di specializzazione conseguiti in corsi post-laurea	Punti 3 per ogni diploma	9		
Attività di tutoraggio, docenza , attinenti alla tematica e con ragazzi aventi la stessa fascia di età	0,50 per ogni anno	5		
Incarichi su piattaforma informatica afferenti ai PON	1 punto per ogni esperienza	5		
Patente del Computer ECDL o titolo equipollente	Punti 5			

Data.....

Firma.....