



Prot. n. 1335

Cava de' Tirreni, 23.02.2018

Ai Docenti Interni  
Albo Pretorio  
Amministrazione Trasparente  
D.S.G.A.  
Sede

**BANDO DOCENTI INTERNI**  
**ERASMUSPLUS KA2 2017**  
**“ENTREPRENEURIAL MINDSET FOR SUCCESSFUL LIFE”**

**-PREMESSA-**

Visto l'autorizzazione Erasmus+Call 2017 Azione KA2- Partenariati strategici per lo scambio di buone pratiche – Settore istruzione Scolastica  
codice attività : 2017-1- ES01-KA219-038421\_3

Visto la delibera del Collegio dei Docenti n. 43 del 20/02/2018 relativa all'approvazione dei criteri di selezione dei partecipanti;

Visto il contratto con l'Agenzia Nazionale INDIRE pervenuto in data 15.12.2017;

Visto la selezione degli allievi partecipanti alle attività ed alle mobilità all'estero, avvenuta il 20.12.2017 prot. n. 9263.

**Premesso che**

**L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “DELLA CORTE-VANVITELLI”  
DI CAVA DE' TIRRENI**

partecipa al Programma Erasmus + con il progetto KA219 Partenariato Strategico per lo scambio di buone pratiche “ENTREPRENEURIAL MINDSET FOR SUCCESSFUL LIFE” in partenariato con:

**I.E.S. Playmar**

**TORREMOLINOS**

**SPAGNA**

**Prirodo.matematicheska gimnaziya “Akad.Boyan Petkanchin”**

**XACKOBO**

**BULGARIA**

**Lycee Leonard de Vinci**

**MONISTROL SUR LOIRE**

**FRANCIA**

**SINTESI DEL PROGETTO**

Il progetto Erasmusplus KA2 “ Entrepreneurial mindset for successful life” -"La mentalità imprenditoriale per il successo nella vita" mira a sviluppare le abilità creative, l'uso di strumenti digitali innovativi e le competenze imprenditoriali degli allievi con lo scopo di offrire loro maggiori opportunità di lavoro.



Oltre le tante attività già avviate dai coordinatori di ogni paese, *quali la selezione degli alunni, la competizione del logo del progetto, l'avvio di attività comuni sulla piattaforma eTwinning per un confronto e condivisione di idee sulle pagine dedicate, l'inserimento di dati nel Portale Europeo, il questionario di gradimento delle attività svolte durante il primo incontro*, gli **Studenti ed gli insegnanti** insieme al coordinatore, dovranno proseguire nel percorso dettato dagli accordi presi con i partner e produrre materiali e unità di apprendimento.

Nel primo **Incontro Transnazionale** di progetto avvenuto nel mese di Novembre 2017 a Torremolinos, Spagna, **tra la Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Masi ed il Dirigente Scolastico Mr. Iavier Cervantes-Pinelo Redondo della Scuola Ospitante** e tra i **coordinatori** delle Istituzioni Scolastiche prof. ssa Gianna Barrella, prof.ssa Francoise Sauvade, prof.ssa Santaella Fernandez e la prof.ssa Gergana Atanova, sono stati confermati accordi sulle attività programmate nella fase di progettazione. La successiva fitta comunicazione, ha ulteriormente permesso di chiarire, confermare e stabilire i temi da trattare, gli impegni da rispettare, gli obiettivi da raggiungere e soprattutto i materiali da produrre e da presentare una volta all'estero.

### **TALI FUTURE ATTIVITÀ PREVEDONO:**

1) **UN LAVORO DI PREPARAZIONE** e di intensa comunicazione e attività a distanza in Italia in accordo e cooperazione con i partner stranieri a supporto degli alunni selezionati per le mobilità all'estero anche attraverso l'utilizzo della piattaforma **etwinning**.

2) **n. 3 INCONTRI TRANSNAZIONALI – TRANSNATIONAL MEETINGS** per 2 persone in Spagna, Bulgaria e Francia tra il 2017 e il 2019 a cui necessariamente dovranno partecipare **la Dirigente Scolastica prof.ssa Franca Masi o un suo delegato e il coordinatore prof.ssa Gianna Barrella o un suo sostituto**. Tali incontri sono focalizzati su accordi futuri, sulla definizione della tempistica, di nuovi obiettivi di relazioni sul lavoro svolto, di materiali prodotti e da realizzare, del monitoraggio e valutazione.

3) **N.2 MOBILITÀ di APPRENDIMENTO E FORMAZIONE ALL'ESTERO** così suddivisi:

**1 (FRANCIA)**

**Blended Mobility of school learners**

**dal 22 al 28 Aprile 2018 (n.8 alunni e 2 docenti )**

**2 (SPAGNA)**

**Short –term exchanges of pupils**

**Data da definire (n.7 alunni e 2 docenti)**

via Prolungamento Marconi 84013 Cava de' Tirreni (Sa)

tel fax: 089463407 [www.dellacortevanvitelli.gov.it](http://www.dellacortevanvitelli.gov.it)

[sais066006@istruzione.it](mailto:sais066006@istruzione.it) [sais066006@pec.istruzione.it](mailto:sais066006@pec.istruzione.it)

codice mecc: SAIS066006 codice fiscale: 95146410659



**Durata delle mobilità      5 giorni e 2 di viaggio per gli alunni e docenti**

#### **4) ACCOGLIENZA IN ITALIA DI TUTTE LE DELEGAZIONI STRANIERE**

##### **Per blended mobility of school learners**

Tra Marzo ed Aprile 2019 (Date da concordare)

Lavoro da definire

#### **5) RUOLI DEL NOSTRO ISTITUTO ALL'INTERNO DEL PARTENARIATO**

- **RESPONSABILE DI SONDAGGI ONLINE.** Preparazione, sintesi di dati raccolti per eventuale pubblicazione.

Creazione di Questionari di Gradimento e di valutazione per ogni mobilità e meeting transnazionale sulla sistemazione, visite culturali e workshop

Raccolta dati

- **VALUTAZIONE E DISSEMINAZIONE**

Creare Eventi per Pubblicizzare il progetto

Creare l'Angolo ERASMUS+ all'interno della scuola

Creare una pagina dedicata sul website della Scuola e in Facebook

Creare Video

- **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SULL'IMPRENDITORIALITÀ**

Ogni paese creerà un modulo didattico per la formazione prima della mobilità in FRANCIA

Il Nostro Istituto dovrà:

**CREARE UN MODULO DIDATTICO SULLA DIMENSIONE SOCIALE DELL'IMPRENDITORIALITÀ, L'AMMINISTRAZIONE E LE RISORSE UMANE. (In Lingua Inglese)**

Il Modulo (Corso) dovrà essere comunicato ai docenti partner per preparare gli studenti sui diversi percorsi.

Il Modulo dovrà essere costituito da 5 a 10 pagine e contenere gli obiettivi, i contenuti e le strategie di apprendimento con eventuali esercitazione.

Relativamente ai punti 1 e 3



## L'IIS DELLA CORTE -VANVITELLI

### INTENDE PROCEDERE ALLA

**INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI INTERNI ALLA ISTITUZIONE SCOLASTICA che affianchino il coordinatore prof.ssa Barrella Gianna nelle attività di preparazione del gruppo alunni in Italia, in mobilità all'estero e nell'accoglienza delle delegazioni straniere nell'a.s.2018- 2019.**

**In particolare PER QUANTO RIGUARDA IL PUNTO 3 (LE MOBILITÀ DI APPRENDIMENTO E FORMAZIONE)**

I docenti selezionati:

- lavoreranno a turno con tutti gli alunni del gruppo Erasmus+ prima di ogni mobilità, *secondo un piano di lavoro ed un calendario concordato con il coordinatore prof.ssa Gianna Barrella*, per l'esecuzione di lavori che saranno presentati durante le mobilità.
- se necessario sostituiranno il coordinatore nella mobilità all'estero dove incontreranno le altre delegazioni di docenti ed alunni prendendo nota di eventuali accordi futuri comunicando alla Dirigente Scolastica e relazioneranno su quanto avvenuto durante il periodo di mobilità.
- avranno anche il compito di gestire il budget previsto per gli alunni durante le mobilità per affrontare spese di trasporto, di pasti o per eventuali necessità ed emergenze.

I **docenti**, che **parteciperanno alle mobilità** con gli studenti avranno un proprio budget in base alla destinazione che coprirà le spese di viaggio, il soggiorno ed il vitto per i giorni di permanenza all'estero.

Tutti i lavori ed i materiali dovranno essere prodotti in **lingua inglese**, lingua veicolante dell'intero progetto.

Gli alunni saranno ambasciatori della nostra città, della nostra cultura e presenteranno i lavori prodotti partecipando a seminari e workshop organizzati dai paesi ospitanti.

I docenti interessati dovranno presentare **contestualmente** alla propria candidatura, **una proposta – idea progettuale** relativamente al proprio contributo alle attività.

**NEL DETTAGLIO PER QUANTO RIGUARDA LA PRIMA MOBILITÀ**, che si terrà come concordato dal 22 al 28 Aprile 2018 in Francia nella Città di Monistrol sur Loir



## **PRIMA DI PARTIRE**

I docenti a supporto del coordinatore, dovranno preparare gli studenti sui seguenti argomenti in lingua inglese con materiali digitali:

- Creare il logo del progetto e partecipazione alla competizione per la scelta del migliore (attività già conclusa)
- Creare un Video sulle aspettative, motivazioni ed obiettivi dei nostri alunni relativi al loro coinvolgimento nel progetto.(In progress)
- Come scrivere una lettera di accompagnamento ed il curriculum vitae
- Come preparare un colloquio di lavoro nel ruolo di impiegato
- Come preparare un colloquio di lavoro nel ruolo di reclutatore
- Le leggi presenti nel proprio paese per la creazione di una impresa. Tipologie di imprese. (presentazione in PowerPoint di max 15 minuti)
- Preparazione del modulo Didattico al punto n. 5 del presente bando.
- L'Economia del proprio Paese, regione, città. (presentazione in powerpoint) (In progress)
- Preparazione di quesiti da porre agli imprenditori in Italia e poi in Francia.
- Risultato e commento di interviste a imprenditori del proprio territorio.
- Preparare 3 ricette tipiche del proprio territorio (attività già conclusa)
- Iscrivere gli alunni in Etwinning (attività già conclusa) e creare eventi a distanza. (in progress)

## **Gli alunni potranno essere divisi in gruppi di lavoro.**

(Il nostro Istituto all'atto del progetto ha proposto l'eventuale **creazione di una impresa produttrice di scatole ecologiche o di carta da regalo** ma altre idee concrete possono essere vagliate)

**Queste attività** saranno comparate sulla piattaforma **Etwinning** e completate dopo il meeting, per rinforzare la collaborazione fra gli studenti.

**Per le Mobilità in Spagna ed in Italia ancora non sono state definite le date e lavori da produrre.**

## **DURANTE IL MEETING**

I docenti partecipanti agli incontri all'estero:

- Presenteranno una sintesi del lavoro eseguito dagli studenti.
- Proporranno un'idea progettuale concreta di impresa da realizzare in futuro
- Inizieranno un lavoro sulla valutazione
- Prenderanno accordi sentendo il coordinatore circa le eventuali date dei successivi meeting in Spagna ed in Italia.
- Valuteranno la possibilità di inserire alunni nel Transnational meeting in Bulgaria previsto per Settembre 2018 e le eventuali modalità di partecipazione.



- Compareranno le attività di disseminazione e di valutazione attivate in ogni scuola.
- Firmeranno accordi in nome del proprio Istituto.
- Avranno cura degli alunni a loro assegnati, provvedendo a tenere i contatti con i docenti del posto, le famiglie ospitanti, le famiglie in Italia, il coordinatore e la Dirigente Scolastica *nel caso che entrambi non siano coinvolti nella mobilità all'estero* e di **gestire il budget previsto per gli alunni durante le mobilità per eventuali spese di trasporto, pasti o emergenze.**

## **PROFILO DOCENTI:**

**Docenti di lingua straniera** (inglese)

**Docenti di lingue straniere (diverse dall'Inglese)** con competenza di livello B2 in lingua inglese

**Docenti di discipline Scientifiche Tecnico Professionali** con conoscenza di livello **B1** in lingua inglese che lavoreranno in Italia e seguiranno il gruppo degli alunni.

I docenti interessati dovranno stimolare la creatività degli alunni in modo da consentire loro di proporre idee progettuali per la costituzione di una propria impresa.

Gli insegnanti inclusi nel progetto scambieranno buone pratiche e esperienze per trovare e utilizzare i migliori mezzi di comunicazione online per la creazione e la condivisione di risorse di formazione necessarie per eseguire le imprese degli studenti.

Nel primo anno gli alunni riceveranno informazioni e formazione, nel secondo anno gli studenti di ciascuno dei quattro paesi partner elaboreranno un piano aziendale di settore e diversi reparti aziendali in conformità alle loro abilità e competenze individuali.

Lo scopo è stabilire connessioni con datori di lavoro, dipendenti e clienti. Le aziende degli studenti saranno presentate alla comunità locale

Il progetto contribuirà positivamente all'autoconsapevolezza, all'autorevolezza e alla fiducia in se stessi. Aumenterà la capacità di empatia, accettando somiglianze e differenze tra culture e nazionalità diverse

**Durata** 2 anni (Termine delle attività non oltre il 31 Agosto 2019)



## REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda di partecipazione al progetto ERASMUS+ KA2 “ENTREPRENEURIAL MINDSET FOR SUCCESSFUL LIFE” i docenti interni che alla pubblicazione del bando:

- siano di ruolo presso questa istituzione scolastica
- siano disponibili a prestare servizio presso questo istituto almeno fino al termine dell'a.s. 2018-2019
- siano in possesso della cittadinanza italiana;
- siano residenti nella Regione Campania;
- siano in pieno possesso dei diritti civili e politici;
- abbiano avuto esperienza nel settore;
- abbiano una conoscenza di livello (B1) in lingua inglese se docenti di discipline non linguistiche.

La domanda di partecipazione al progetto dovrà contenere i seguenti documenti:

- Domanda di manifestazione di interesse,
- Allegato A Scheda di autovalutazione
- Allegato B Idea Progettuale per una eventuale impresa
- Curriculum vitae, in formato Europeo
- fotocopia documento carta d'identità valido per l'espatrio
- copia di eventuali certificazioni possedute (linguistiche e non)

Tutta la documentazione suindicata dovrà essere inviata, come allegato in formato PDF, ed impiegando i format appositamente predisposti, esclusivamente tramite mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [sais066006@pec.istruzione.it](mailto:sais066006@pec.istruzione.it) oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto.

Le candidature potranno essere inviate dal **23 al 28** Febbraio 2018.

L'oggetto della mail dovrà essere: Candidatura progetto ERASMUSPLUS KA2 “Cognome e Nome”.

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita **commissione esaminatrice** nominata dall'IIS DELLA CORTE VANVITELLI e formata dal DS prof.ssa Franca Masi, dal DSGA dott. Ida D'Angelo, dal prof. Ferdinando Angrisani, dalla prof.ssa Gianna Barrella e dalla prof.ssa Angela Maurano, che per l'ammissione alle procedure di selezione, verificherà il rispetto dei requisiti richiesti e la formalità della candidatura.

**I criteri di selezione docenti ed il punteggio attribuito con la delibera del Collegio dei Docenti n. 43 del 20 Febbraio 2018** relativi all'azione KA2 Partenariati Strategici – Cooperazione per l'innovazione di buone pratiche”, sono i seguenti:



### **Criteria N 1**

#### **Precedente coinvolgimento in progetti Europei di mobilità**

##### **ERASMUS+ Comenius- Visite preparatorie- visite di studio**

0 punti	Nessun progetto
1 punto	1 progetto
3 punti	2 progetti
5 punti	Più di 2 progetti

### **Criteria N 2**

#### **Tutor accompagnatore di mobilità studenti all'estero per Tirocinio aziendale o linguistico**

0 punti	Nessuna esperienza
1 punto	1 esperienza
3 punti	2 esperienze
5 punti	3 esperienze
7 punti	superiore a 3 esperienze

### **Criteria N 3 Docenti di discipline non –linguistiche con esperienza progettuale nel settore**

5 punti	Materie non linguistiche
---------	--------------------------

### **Criteria N 4 Conoscenza della lingua veicolante (inglese)**

0 punti	Livello A1
1 punto	Livello A2, e/o frequenza corso di inglese di 20 ore
2 punti	Livello B1
3 punti	Livello B2
4 punti	Livello C1
5 punti	Livello C2 o sup.

### **Criteria N. 5 Docente in progetti PON**

2 punto	1 corso
3 punti	2 corsi
5 punti	3 corsi
7 punti	4 corsi



### **Criterio N. 6 Tutor in progetti PON**

1 punto	1 corso
2 punti	2 corsi
3 punti	3 corsi
5 punti	4 corsi

### **Criterio n. 7 Accompagnatore alunni in visite di studio all'estero.**

2 punti	1 Attività
4 punti	2 Attività
6 punti	3 Attività

### **Criterio n. 8 Corsi di formazione con attestati (minimo 25 ore)**

1 punto	1 attestato
2 punti	2 attestati
3 punti	3 attestati
4 punti	4 attestati
5 punti	5 attestati

### **Criterio n. 9 Progetti Etwinning**

2 punti	1 progetto
3 punti	2 progetti
5 punti	3 progetti

### **Criterio n.10 Esperienza in progetti nel Settore (Economico- Aziendale)**

2 punti	1 esperienza
4 punti	2 esperienze
5 punti	3 esperienze

### **CRITERIO PUNTEGGIO MASSIMO**

**Criteri Generali** max. 55

**Idea Progettuale** max. 5

**TOT Max. 60**



La graduatoria definitiva dei partecipanti al progetto di mobilità, congiuntamente alle informazioni circa il termine e le modalità entro i quali i candidati potranno prendere visione della documentazione per l'accettazione dell'attività, verrà pubblicata sul sito web dell'IIS Della Corte - Vanvitelli ([www.dellacortevanvitelli.gov.it](http://www.dellacortevanvitelli.gov.it)).

La graduatoria servirà ad attingere i partecipanti da affiancare e/o sostituire il coordinatore nelle attività in Italia ed all'estero.

Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

**Saranno prese in considerazione anche candidature per la sola collaborazione didattica con gli studenti in Italia e senza la disponibilità alla mobilità.**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione dell'incarico.

## **TEMPISTICA**

Selezione dal 23 al 28 Febbraio 2018

Graduatoria entro il giorno 3 Marzo 2018

Tutte le date suindicate sono indicative e potranno subire variazioni per esigenze organizzative.

## **CONTRIBUTO ALLA MOBILITÀ**

L'IIS Della Corte-Vanvitelli, in qualità di Istituzione proponente, gestisce il budget di mobilità in nome e per conto del beneficiario.

Il beneficiario è pertanto esonerato dall'onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all'estero e la partecipazione al progetto di Mobilità.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'IIS Della Corte-Vanvitelli si fa carico, anche mediante il partenariato, dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione di docenti in mobilità verso le destinazioni all'estero.
- Costo del viaggio di andata e ritorno verso la destinazione dell'attività (in aereo); lo stesso potrà essere rimborsato direttamente al docente che eventualmente curerà l'acquisto dei biglietti per tutti i partecipanti;
- copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- erogazione del supporto individuale;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;



- rilascio attestati di partecipazione alla mobilità.
- Si precisa che gli attestati saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività all'estero sia portata a termine.

Per la condivisione dei materiali, per la comunicazione tra i partner ed i beneficiari e per la relazione finale, il beneficiario dovrà iscriversi alla piattaforma <https://www.etwinning.net/it>.

## RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

**RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITA' PRIMA DELLA PARTENZA:** una volta data la disponibilità e accettato l'incarico, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'IIS Della Corte-Vanvitelli.

**RIENTRO ANTICIPATO:** in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'IIS Della Corte-Vanvitelli potrà richiedere al beneficiario la restituzione della somma già anticipata per il periodo di attività non effettuato e quindi non riconosciuto dall'Agenzia Nazionale eccetto per forza maggiore.

## INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni sul progetto è possibile scrivere al seguente indirizzo mail: [barrellas@libero.it](mailto:barrellas@libero.it) o telefonare al 3206920979.

Il presente progetto è finanziato col Contributo dell'Unione Europea

\*Il contenuto del presente progetto non rispecchia necessariamente la posizione dell'Unione Europea o dell'Agenzia Nazionale e non li rende in alcun modo responsabili.

\* l'IIS Della Corte-Vanvitelli si riserva la possibilità di variare le date di partenza e eventuali destinazioni, aumentare il numero dei partecipanti (studenti e se necessario docenti) in base al budget ottenuto o per altri contributi possibili.



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Franca Masi**