



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"DELLA CORTE - VANVITELLI"  
CAVA DE' TIRRENI (SA)  
Prot. 0004811 del 16/10/2020  
01 (Uscita)

Ai Docenti  
Agli Alunni  
Ai Genitori  
Al D.S.G.A.  
Albo Pretorio

Oggetto: Didattica a Distanza.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista l'ordinanza n.79 del 15/10/2020 emanata dalla Giunta Regionale della Campania che sospende le attività didattiche ed educative in presenza, con decorrenza dal 16/10/2020 al 30/10/2020,

### DISPONE

#### *Attività didattiche a distanza*

Nel periodo di sospensione delle attività didattiche a scuola, i docenti svolgono attività didattiche a distanza. Ciascun docente continua tali attività, nelle classi che compongono la propria cattedra di insegnamento seguendo il proprio orario delle lezioni.

#### *Criteria generali per lo svolgimento della didattica a distanza*

Nell'ambito delle attività didattiche progettate e svolte dai docenti, la didattica a distanza viene attuata secondo i seguenti criteri:

- Le attività didattiche a distanza si distinguono in "sincrono" (con la contemporanea presenza del docente e dell'alunno) e in "asincrono" (con il coinvolgimento di docente ed alunni in momenti diversi della didattica);
- Le attività didattiche a distanza non si possono ridurre al solo invio di materiali o alla mera assegnazione di compiti che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, perché privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento (Nota MI prot. n. 388 del 17 marzo 2020);
- Nell'organizzare le attività didattiche a distanza occorre evitare un peso eccessivo dell'impegno on line, le attività sincrone non devono avere una durata superiore ai 45 minuti, in tal modo l'alunno potrà effettuare una pausa tra una lezione e la successiva di almeno 15 minuti, anche il docente che ha 2 ore di lezione consecutive deve rispettare la suddetta tempistica;
- Nell'organizzare le attività didattiche a distanza occorre evitare sovrapposizioni e curare che il numero dei compiti assegnati sia concordato tra i docenti, in modo da scongiurare un eccessivo carico cognitivo (Nota MI prot. n. 388 del 17 marzo 2020);



## ***Strumenti principali utilizzati per la didattica a distanza***

Per lo svolgimento della didattica a distanza in modalità sincrona si utilizzeranno principalmente:

- **software di videoconferenza**, che consentono la contemporanea presenza del docente e di uno o più alunni (fino alla possibilità di coinvolgere l'intera classe);
- **chat di gruppo** utilizzate in modo sincrono, ossia nelle quali docente ed alunni fissano un comune appuntamento per l'utilizzo ed interagiscono in contemporanea;
- **software di videochiamata**, che consentono chiamate multiple con la connessione contemporanea del docente e di uno o più alunni (fino alla possibilità di coinvolgere l'intera classe);
- **utilizzo in simultanea di App interattive**, ossia App che permettono l'interazione in contemporanea di docente ed alunni.

Per lo svolgimento della didattica a distanza in modalità asincrona si utilizzeranno principalmente strumenti che permettono la visualizzazione di contenuti multimediali e/o lo scambio di materiali, di elaborati e di restituzioni tra docente ed alunni, tra i quali:

- **scambio mediante il Registro elettronico**;
- **software di videolezioni/audioregistrazioni**, che consentono la registrazione di videolezioni o di audioregistrazioni da proporre successivamente agli alunni;
- **utilizzo in differita di App interattive**.

Inoltre, i docenti possono utilizzare altri mezzi per lo scambio di materiali, di elaborati e di restituzioni, quali:

- **posta elettronica (email)**;
- **sistemi di messaggistica istantanea (whatsapp)**;
- **chat di gruppo** utilizzate in modo asincrono, ossia senza fissare un preciso appuntamento per l'interazione in contemporanea.

Ciascun docente può attivare modalità diverse di didattica a distanza, rispetto a quelle elencate.

Tuttavia, onde evitare che gli studenti possano essere scoraggiati e/o disorientati da molteplici piattaforme software, si invitano i docenti a dare priorità all'utilizzo degli strumenti che sono implementati in **Argo**, adottato dall'istituzione scolastica, oppure utilizzando le app di **G-Suite**.

Si precisa che docenti ed alunni possono richiedere/utilizzare il proprio account Istituzionale della Scuola ([nome.cognome@dellacortevanvitelli.it](mailto:nome.cognome@dellacortevanvitelli.it)) di G-Suite.

## ***Svolgimento attività didattica sincrona***

Ciascun docente svolge le attività didattiche a distanza sincrone (videolezioni) nelle classi che compongono la propria cattedra di insegnamento, in base all'orario scolastico vigente.

## ***Firma registro elettronico***

I docenti devono firmare tutte le ore settimanali sul Registro Elettronico, seguendo l'orario scolastico vigente, scegliendo come "Tipologia lezione": **Didattica Digitale Integrata e specificando nel riquadro "Attività Svolta"** se trattasi di attività sincrona/asincrona e relativo argomento svolto.



Attività svolte e compiti assegnati verranno indicati in questa sezione, mentre in Argo/Bacheca verranno caricati solo eventuali allegati multimediali, secondo le modalità attualmente in uso.

### ***Registrazione della presenza degli alunni***

Durante le attività sincrone il docente riporterà le assenze sul registro elettronico.

Qualora l'alunno nella propria ora risultasse assente, ma presente nell'ora precedente, lo stesso sarà indicato come in "uscita"; analogamente se assente nell'ora precedente, ma presente nella propria ora, l'alunno sarà riportato presente con l'indicazione dell'ora di "entrata".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

***Prof.ssa Franca Masi (\*)***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.