



Circolare n. 53/2019-2020

Cava de' Tirreni, 06/12/2019

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DELLA CORTE - VANVITELLI"
CAVA DE' TIRRENI (SA)
Prot. 0009727 del 06/12/2019
(Uscita)

AI DOCENTI

Oggetto: Indicazioni per gli Scrutini Trimestrali.

Si comunica che tutte le operazioni per gli scrutini trimestrali sul registro elettronico ARGO, vanno effettuate entrando da DidUp.

Le indicazioni per lo Scrutinio in Argo sono riportate nella sezione "Documentazioni/Istruzioni Registro" del sito web della Scuola e si allegano alla presente Circolare.

Azioni preliminari da svolgere sono le seguenti:

- Tutti i docenti trascriveranno i voti almeno 2 giorni prima degli scrutini.
- Il Coordinatore di classe verificherà prima dello scrutinio l'inserimento dei voti e assenze su Argo.

Azioni da svolgere durante lo Scrutinio:

- Andamento didattico disciplinare (*sarà esposto dal solo Coordinatore per velocizzare le operazioni, salvo casi particolari*).
- Attribuzione e registrazione del voto di condotta (*come da criteri già riportati nello schema del verbale del consiglio*).
- Verifica della correttezza delle comunicazioni per la pausa didattica (*cliccare sull'icona "Azioni", scegliere la voce: "Comunicazione Debito Formativo", selezionare il modello di stampa "Comunicazione pausa Didattica"*).
- Richiedere la stampa del tabellone in segreteria didattica.
- Firmare il tabellone e il frontespizio del registro dei voti.

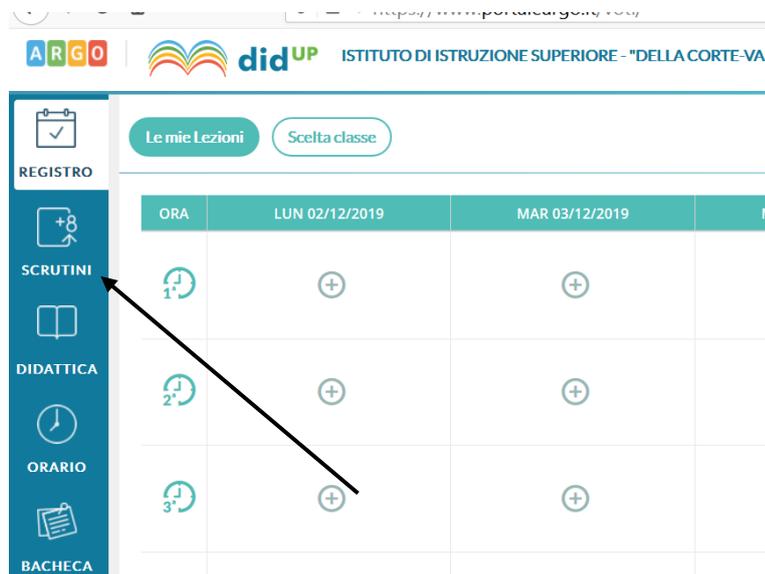
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Franca Masi

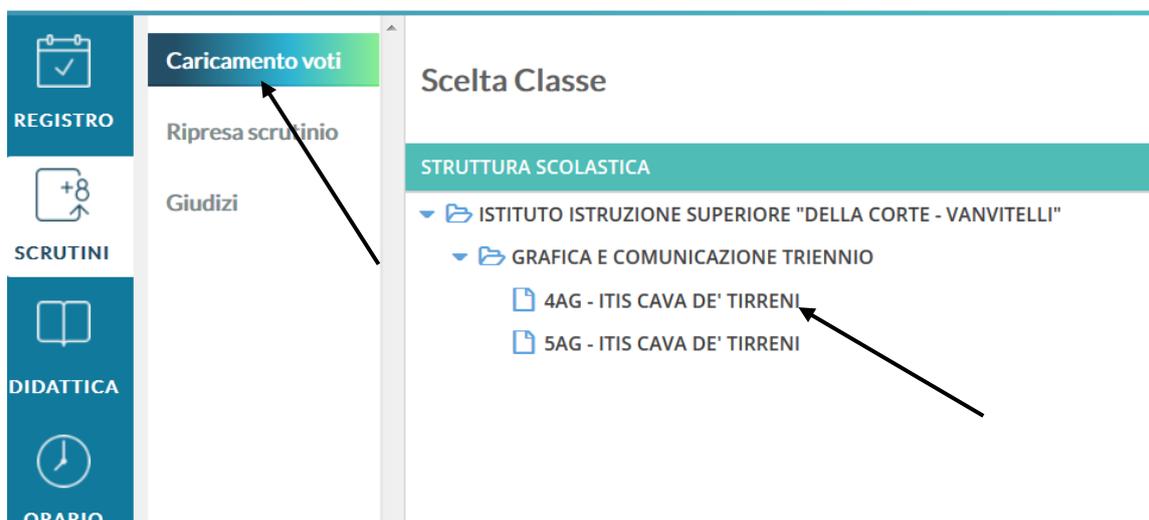
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)

Istruzioni Registro elettronico Argo per Scrutinio Primo Trimestre

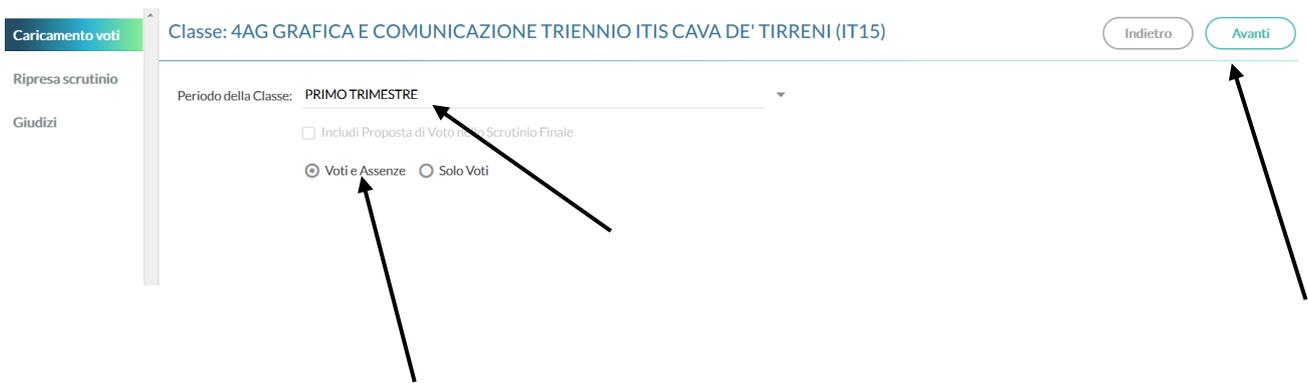
- Da Argo DidUp, dalla barra dei comandi a sinistra, selezionare “Scrutini”



- Successivamente inserire i Voti, selezionando “Caricamento Voti” e scegliendo la classe



- Scegliere periodo dello scrutinio “Primo trimestre”, verificare che sia selezionato : “Voti e Assenze” e cliccare su “Avanti”



- Cliccare sulla disciplina



- Nella videata successiva cliccare sul pulsante “Azioni” e scegliere la voce “Importa voti dal registro elettronico”



- Indicare come periodo dal 11/09/2019 al 10/12/2019 e cliccare sull'icona "Importa"

Materia: MATEMATICA
Classe: 5AG GRAFICA E COMUNICAZIONE TRIENNIO ITIS CAVA DE' TIRRENI (IT15) - Periodo: PRIMO TRIMESTRE

Periodo dal: 11/09/2019 al: 10/12/2019

Utilizza Voti Registro del Professore
 Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI ORALI	VALUTAZIONI SCR...	VALUTAZIONI PRA...
Orale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

SELEZIONARE LE MATERIE NON SCRUTINABILI DA CONSIDERARE NEL CALCOLO DELLA MEDIA

LAB. PROG. MULT.
 LABORATORIO TECN.

Conteggia ore assenze anche per le materie non scrutabili

Importa le assenze
 Importa i voti

Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)
 Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere (Es. M,MM,O, ecc.)

- Verificare tutti i voti proposti dal sistema e arrotondare l'eventuale mezzo voto e cliccare su "Salva".
- **Attenzione:** in caso di alunno **NON CLASSIFICATO** inserire la lettera "N" (enne maiuscola)

Classe: 5AG GRAFICA E COMUNICAZIONE TRIENNIO ITIS CAVA DE' TIRRENI (IT15)
Periodo: PRIMO TRIMESTRE - Materia: MATEMATICA

ALUNNO	DATA NASCITA	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO