Prot . 585

Cava de'Tirreni, 28/01/2011

# Fondi Strutturali Programmazione 2007 - 2013
# PON "Competenze per lo Sviluppo"
2007 – IT 05 1 PO 007 F.S.E

## CONVENZIONE DI STAGE FORMATIVO

**Premesso che:**

- Il MIUR ha autorizzato con nota prot. n. AOODGAI-12048 del 11/10/2010 a questo I.T.C. la realizzazione del Piano Integrato PON AOODGAI-3760 "Competenze per lo sviluppo"- annualità 2010/2011, ed in particolare per l'obiettivo C azione C.5 il progetto "***Formazione in impresa***" **C-5-FSE-2010-441** finanziato per il 50% con i Fondi Strutturali dell'Unione Europea (FSE) e per il 50% con i Fondi Nazionali a carico dell'IGRUE -Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea;
- nell'ambito dei progetti PON-FSE- obiettivo C azione 5, i soggetti autorizzati possono attuare diversi interventi formativi anche attraverso il ricorso generalizzato a stages, volti a sperimentare una fase di alternanza tra teoria e pratica, in grado di realizzare il raccordo tra formazione e lavoro e finalizzati a valorizzare pienamente il momento dell'orientamento nonché a favorire un primo contatto dei giovani con le imprese, come previsto dall'art.17, comma 1, lettera b), della legge 24 giugno 1997, n.96;
- il Gruppo Operativo del Piano di Istituto ha pianificato il calendario delle attività di stage;
- le attività afferenti il progetto devono concludersi necessariamente entro il 31/08/2011;

**tra**

l'ITC "M. Della Corte", con sede in Cava de' Tirreni (SA), C.F. 80025790652, d'ora in poi denominato "soggetto attuatore", rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott. Sabato Petrone, nato a Baronissi (SA) il 08/03/1948, domiciliato per la carica presso la sede dell'ITC

**e**

l'azienda Moderna s.r.l con sede legale in Salerno, via Diomede Cioffi, 24 P.Iva 04291530659 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", legalmente rappresentata dalla dott. ssa Mastromartino Rosanna nata a Salerno il 23/10/1962

**si conviene quanto segue:**

Art.1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convezione.

Art.2

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere in stage, presso le sue strutture, i 15 allievi iscritti al corso, su proposta del soggetto attuatore.
2. La durata complessiva dello stage è di 80 ore per allievo, da svolgersi nella sede aziendale.
3. Le attività di stage saranno svolte in blocchi unitari di tre settimane consecutive.

Art. 3

1. Lo stage non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dello stage, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto attuatore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Art.4

1. Per ciascuno degli stagisti inseriti nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo (allegato alla presente convenzione di cui fa parte integrante) contenente:
   - il nominativo dello stagista;
   - i nominativi dei tutors;
   - gli obiettivi e le modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
   - le strutture aziendali presso cui si svolge lo stage;
   - gli estremi identificativi dell'assicurazione di responsabilità civile verso terzi.
2. Durante lo svolgimento dello stage, lo stagista è tenuto a:
   - svolgere le attività previste dal progetto formativo;
   - accettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.5

In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta o agli estremi di esenzione) ed al soggetto attuatore.

Art. 6

Per l'attività globalmente svolta (120 ore: di cui 40 ore di Orientamento e 80 ore di Stage) al soggetto ospitante sarà corrisposto un compenso orario di euro 30,00 onnicomprensivo delle ritenute di legge, degli oneri a carico dello Stato e dell'IVA se dovuta.

Art.7

Il pagamento dei compensi spettanti avverrà successivamente all'erogazione dei fondi da partedel MIUR e dell'U.E., sulla base di presentazione di fattura. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà, pertanto, essere attribuita alla scuola.

Art. 8

Tutte le attività organizzate nell'ambito del PON sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 Aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazione al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernete la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo INAIL, per gli allievi e per tutto il personale impegnato, neppure per le fasi di stage in azienda. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile contro infortuni o altro per cui l'esperto dovrà provvedere in proprio per eventuali coperture assicurative.

Art. 9

La presente può essere rescissa in qualsiasi momento, senza preavviso, in presenza di inadempienze agli obblighi ivi previsti o per interruzioni del corso, senza che possano essere avanzate richieste ulteriori per le ore non prestate.

Art.10

Per le ipotesi contrattualmente previste, la risoluzione di diritto opererà dalla data di notifica della comunicazione al soggetto inadempiente.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del codice civile in quanto applicabili. In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Salerno e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

*(firma e timbro del soggetto ospitante)* *(firma e timbro del soggetto attuatore)*

MODERNA srl
Il Presidente del C.d.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Sabato PETRONE)