

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DELLA CORTE - VANVITELLI"
CAVA DE' TIRRENI (SA)
Prot. 0001003 del 27/01/2022
(Uscita)

Alla DSGA Chiara GAMBARO
Amministrazione trasparente
Al sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**” - Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

CUP: E79J21004990006

Codice identificativo del progetto: 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-34

Oggetto: Decreto incarico del DSGA per gestione amministrativo contabile per il PON FESR “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Codice identificativo: 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-34

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D. L.vo n. 165 del 30/03/2001, recante (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il DPR n. 175/99, concernente la normativa sull'autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la legge n. 241/90, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n.129/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTE le linee guida emanate il 25/07/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e sul Fondo Sociale Europeo (FSE), sul fondo di Coesione;

VISTO l'Avviso Pubblico **AOODGEFID /Prot. n. 20480 del 20/07/2021**, per la realizzazione di reti locali, cablate



e wireless, nelle scuole;

VISTA la nota Prot. n. **AOODGEFID/40055 del 14/10/2021** autorizzazione al progetto – Azione 13.1.1A “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”.

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti **n. 7 del 03.09.2021** e del Consiglio d’Istituto **n. 75 del 27.10.2021**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del **21.10.2021 prot. n. 7185** con conseguente variazione del Programma Annuale del 2021;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la necessità di affidare l’incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto;

NOMINA per la Gestione amministrativo contabile

la **DSGA** Chiara GAMBARO

L’Istituto scolastico a fronte di tale attività, si impegna a corrispondere un compenso lordo dipendente **euro 18,50 (24,55 lordo Stato)** per un massimo complessivo di **16 ore**, da prestare oltre il proprio orario di servizio, per un totale di euro **296,00 (lordo dipendente)** corrispondenti ad euro **392,79 (lordo Stato)**.

Il pagamento del compenso spettante avverrà al termine, previo accertamento da parte dell’I.I.S. del completo assolvimento degli obblighi connessi all’incarico conferito e comunque all’avvenuto accreditamento dei fondi da parte delle competenti autorità.

I compensi sono comprensivi, oltre che delle ritenute di legge, anche degli oneri a carico dello Stato e dell’IVA se dovuta. Il pagamento verrà disposto per le ore effettivamente risultanti dai registri delle firme e/o dai verbali delle riunioni. Non sono ammessi pagamento di tipo forfettario

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Franca MASI ()*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione “La D.S.G.A.”
dott.ssa Chiara GAMBARO