

Io sottoscritto _____ in servizio presso questa Istituzione Scolastica
in qualità di _____ a tempo indeterminato/determinato chiede alla S.V.

- di giustificare di poter usufruire dal _____ al _____ di complessivi giorni _____ di:
- ferie relative al corrente A.S. maturate e non godute nel precedente A.S. _____
- festività prevista dalla Legge 23 dicembre 1977, n. 937
- permesso retributivo per partecipazione a concorso / esame
- lutto familiare
- motivi personali/familiari
- _____ - permesso previsto da specifica disposizione di Legge
- matrimonio

- astensione obbligatoria dal lavoro della Legge 53/2000, D.Lvo 151/2001
- astensione facoltativa dal lavoro prevista dall'art. 7 comma 1 della L. 1204/1971 e dall'art. 3 della L. 53/2000
- astensione facoltativa prevista dall'art. 3 comma 4 della L. 53/2000 (Malattia del bambino)
- assenza per malattia dal _____ al _____
- art. 33 comma 3 della L. 104/1992 (non sono computati ai fini del raggiungimento del limite fissato dall'art. 21 e successivi commi del C.C.N.L)

Con osservanza

Li, _____

_____ (firma del dipendente)

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Il dipendente ha già fruito di complessivi giorni _____ di _____ nel corso

del corrente A.S.

del precedente A.S. _____ triennio

documentazione giustificativa _____

certificazione medica _____

_____ (l'Assistente Amministrativo)

_____ (Il Direttore S.G.A.)

ANNOTAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO _____

(Il Dirigente Scolastico)